



澳門特別行政區政府  
 Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
 人才發展委員會  
 Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2016 - 2018 年緊缺人才目錄－會展業\*

序號	人才類型	人才級別	崗位名稱	參考月薪 (MOP)	緊缺程度*		
1	管理及專業人才	高層人員	總經理／副總裁	150,000 以上	★★		
2			總監	項目總監	60,000 以上	★	
3		中層人員	主管、主任	物流主管	15,700 – 21,000	★★★★	
4				物流/採購主任	22,500 – 26,000	★★★★	
5				項目主管／會展經理 I	21,000 – 26,000	★	
6				工程主管（影音及視聽主任）	21,900 – 26,000	★	
7			經理、副經理	項目經理／會展經理 II	26,000 – 35,000	★★★★	
8				工程經理/副經理（影音及視聽經理）	30,000 – 40,000	★★	
9				行政經理	25,000 – 35,000	★★	
10				高級經理／經理／副經理	38,000 – 45,000	★★	
11				銷售經理	28,600 – 45,000	★★	
12				音響工程師／技術員	12,800 – 18,900	★★★★	
13			燈光工程師／技術員	12,800 – 18,900	★★★★		
14			文案	15,300 – 21,000	★★		
15			應用人才	基層人員	繪圖員	12,800 – 15,900	★★★★
16					銷售員／主任	16,200 – 17,000	★★★★
17		項目協調員/協調員			約 15,300	★★	
18		表演家			19,700 – 22,400	★★	
19		文員秘書／行政主任			19,400 – 23,000	★★	
20		服務員／兼職服務員			約 10,300	★★	

\*註<sup>1</sup>：目錄資料是由業界代表所提供，有關資料僅作參考用途，“一般要求”所述內容僅屬滿足崗位要求之優先考慮條件，資料提供日期截至 2016 年 9 月 26 日。

\*註<sup>2</sup>：★ 一級緊缺（25%~39%）|★★ 二級緊缺（40%~54%）|★★★★ 三級緊缺（≥55%）  
 上述緊缺程度之計算方法，請參考《五大經濟行業人才需求清單》編制說明第四點之編制方法。

\*註<sup>3</sup>：有關軟實力包括有禮貌、有溝通能力、有責任心等，是每個崗位的基本要求（除個別與軟實力關連性強的崗位有明確註明外，其餘均不會註明）。



澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
人才發展委員會  
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2016 - 2018 年緊缺人才目錄－會展業\*

<b>1. 總經理 / 副總裁(★★)</b> <b>General Manager/ Assistant Director</b>	參考月薪 (MOP) 150,000 以上
<b>一般要求：</b> 具 12 年或以上會展策略管理及部門領導經驗，擁有領導近 200 名團隊之人資管理經驗並熟悉會展業管理、營運及領導才能。具備處理部門內部流程溝通協調、部門標準操作程序、人員管理等能力。教育方面，具大專程度或以上。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。	
<b>2. 項目總監 (★)</b> <b>Project Director</b>	參考月薪 (MOP) 60,000 以上
<b>一般要求：</b> 具 8 年或以上會展營運及管理經驗，熟悉部門日常運作，適時有效提供超卓服務給予客人，曾接待過千名賓客之會議團隊經驗，熟悉會展業管理、擁有營運及領導才能，良好中、英文書寫和溝通能力。具備處理部門內部流程溝通協調、部門標準操作程序、人員管理等能力。	
<b>3. 物流主管 (★★★)</b> <b>Logistics Supervisor</b>	參考月薪 (MOP) 15,700 – 21,000
<b>一般要求：</b> 具 3 年或以上的相關工作經驗及至少 2 年任職於主任級別的經驗，具備大型展覽會展品物流組織管理包括倉儲、裝卸、搬運的工作經驗及提高物流效率、良好的問題處理等能力。語言方面，具備良好中或英文溝通能力。教育方面，具高中程度或以上，若持相關專業文憑或物流培訓證書優先。	



澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
人才發展委員會  
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2016 - 2018 年緊缺人才目錄－會展業\*

<b>4. 物流／採購主任 (★★★)</b> <b>Logistics/ Purchasing Officer</b>	參考月薪 (MOP) 22,500 – 26,000
---	-------------------------------

**一般要求：**

具 2 年或以上工作經驗，當中包括 1 年或以上採購方面的工作經驗。能獨立完成採購招標工作，搜集採購物資有關信息的能力。能提供合理依據給上司作出採購決策的分析能力。熟練 Microsoft Office 等辦公室應用文件。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。教育方面，具大學程度或以上，持相關專業文憑或物流培訓證書優先。

<b>5. 項目主管 / 會展經理 I (★)</b> <b>Project Supervisor/ Exhibition Manager I</b>	參考月薪 (MOP) 21,000 – 26,000
--	-------------------------------

**一般要求：**

具 2 年或以上工作經驗，當中包括 1 年或以上酒店會議/會展中心/提供會議展覽相關服務公司的相關工作經驗。擁有大型會議場地安排及物流相關經驗，接待團隊的協調及安排等專業能力。能獨立負責承接會議或會展項目，協調及確保會議展覽流程按照原定計劃順利進行的能力。對突發事件應對能力強，熟練 Microsoft Office 等辦公室應用文件。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有會展活動/旅遊專業管理相關專業文憑或培訓優先。

<b>6. 工程主管／影音及視聽主任 (★)</b> <b>Engineering Supervisor/ Recorded Media and Audiovisual Officer</b>	參考月薪 (MOP) 21,900 – 26,000
---	-------------------------------

**一般要求：**

具 3 年或以上於大型展覽館或五星級酒店的相關上工作經驗，擁有大型會議場地影音視聽系統技術支援服務的能力。熟悉會議展覽或宴會整體運作程序。具備電腦及周邊設備、視聽音響器材、多媒體設備及弱電配線等專業知識。語言方面，具備良好中或英文溝通能力。教育程度，具中學程度或以上，擁有影音響系統文憑或培訓證書優先。



澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
人才發展委員會  
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2016 - 2018 年緊缺人才目錄－會展業\*

<b>7.項目經理／會展經理 II (★★★)</b> <b>Project Manager/ Exhibition Manager II</b>	參考月薪 (MOP) 26,000 – 35,000
<b>一般要求：</b> 具 5 年或以上會議及展覽經驗工作經驗，當中包括 3 年或以上酒店會議/會展中心/提供會議展覽相關服務公司的相關工作經驗。擁有大型會議場地安排及物流相關經驗，接待團隊的協調及安排等專業能力。能獨立負責承接會議/會展項目，制定會議展覽流程及確保流程按照原定計劃順利進行。對突發事件應對能力強。熟練 Microsoft Office 等辦公室應用文件。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有會展活動或旅遊專業管理相關專業文憑或培訓優先。	
<b>8.工程經理／副經理 (影音及視聽經理) (★★)</b> <b>Engineering Manager/ Assistant Engineering Manager (Recorded Media and Audiovisual Manager)</b>	參考月薪 (MOP) 30,000 – 40,000
<b>一般要求：</b> 具 5 年或以上於大型展覽館或五星級酒店的相關上工作經驗，當中包括 2 年或以上的管理相關工作。擁有大型會議場地影音視聽系統技術支援服務的能力，能領導團隊對就影音視聽方面的工作進行內外流程管理與溝通協調的工作能力。另熟悉會議展覽或宴會整體運作過程序、具備電腦及周邊設備、視聽音響器材、多媒體設備及弱電配線等專業知識。熟練 Microsoft Office 等辦公室應用文件。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有影音視聽系統技術相關專業文憑或培訓證書優先。	
<b>9.行政經理 (★★)</b> <b>Administration Manager</b>	參考月薪 (MOP) 25,000 – 35,000
<b>一般要求：</b> 具 3 年或以上的主任級別以上相關行政工作經驗，具備於大型展覽館或五星級酒店的相關工作經驗優先。擁有較強的分析、解決問題能力、思路清晰及能細緻地考慮問題。具備協調部門內部行政人事管理等工作的能力以及熟練操作 Microsoft Office 等辦公室應用文件。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有相關專業文憑或培訓證書優先。	



澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
人才發展委員會  
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2016 - 2018 年緊缺人才目錄－會展業\*

<b>10.高級經理／經理／副經理 (★★)</b>	參考月薪 (MOP)
<b>Senior Manager/ Manager/ Assistant Manager</b>	38,000 – 45,000

**一般要求：**

具 7 年或以上於會議及展覽統籌/旅遊策劃方面的工作經驗，當中包括 5 年或以上相關管理經驗。曾接待過千名賓客之會議團隊經驗，較強的公關協調能力，能形象地向顧客提供公司和會展場地信息，增強顧客對公司的信心。另具備處理部門內部流程溝通協調、部門標準操作程序、人員管理等能力。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有會展活動或旅遊專業管理相關專業文憑或培訓優先。

<b>11.銷售經理 (★★)</b>	參考月薪 (MOP)
<b>Sales Manager</b>	28,600 – 45,000

**一般要求：**

具 3 年或以上工作經驗，當中包括 1 年或以上銷售方面經驗。具良好銷售策略及技巧，與銷售團隊及其他部門有良好合作關係和掌握一定的溝通和談判技能。另擁有良好的顧客關係的管理能力和能夠熟練操作 Microsoft Office 等辦公室應用文件。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有市場營銷學相關專業文憑或培訓證書優先。

<b>12.音響工程師／技術員 (★★★)</b>	參考月薪 (MOP)
<b>Acoustic Engineer/ Technician</b>	12,800 – 18,900

**一般要求：**

具 2 年或以上於大型展覽館或會展中心音響技術員的相關工作經驗，熟悉音響技術系統安裝及維修/操作施工/配線/安裝整合等相關知識，能擔任輪班及通宵更的工作。語言方面，具中或英文溝通能力。教育方面，具中學程度或以上，擁有音響系統技術相關專業文憑或培訓證書優先。



澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
人才發展委員會  
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2016 - 2018 年緊缺人才目錄－會展業\*

<b>13. 燈光工程師 / 技術員(★★★)</b> <b>Lighting Engineer/ Technician</b>	參考月薪 (MOP) 12,800 – 18,900
<b>一般要求：</b> 中學畢業，具備至少 2 年於大型展覽館或會展中心燈光技術員的相關工作經驗。擁有燈光系統技術相關專業文憑或培訓證書優先。具中或英文溝通能力，熟悉燈光技術系統安裝及維修/操作施工/配線/安裝整合等相關知識。能擔任輪班及通宵更的工作。	
<b>14. 文案 (★★)</b> <b>Ad-writer</b>	參考月薪 (MOP) 15,300 – 21,000
<b>一般要求：</b> 具 2 年或以上工作經驗，擁有良好寫作技巧和擅於文字(中/英)表達，能於壓力下獨立完成工作。熟練 Microsoft Office 等辦公室應用文件。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有新聞與公共傳播相關專業文憑或培訓證書優先。	
<b>15. 繪圖員 (★★★)</b> <b>Draftman</b>	參考月薪 (MOP) 12,800 – 15,900
<b>一般要求：</b> 具 2 年或以上的相關工作經驗，懂得基本的繪圖知識，熟悉 AutoCAD 軟件應用。具備相關的大型展覽空間的平面設計知識。語言方面，具備良好中或英文溝通能力。教育方面，具高中程度或以上，擁有繪圖技術相關專業文憑或培訓證書優先。	



澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
人才發展委員會  
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2016 - 2018 年緊缺人才目錄－會展業\*

<b>16.銷售員／主任 (★★★)</b> <b>Account Executive</b>	<b>參考月薪 (MOP)</b> <b>16,200 – 17,000</b>
<b>一般要求：</b> 具 2 年或以上市場營銷的工作經驗，具良好銷售技巧及能與顧客保持良好的關係，熟練 Microsoft Office 等辦公室應用文件。語言方面，具備良好中、英文書寫和溝通能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有市場營銷學相關專業文憑或培訓證書優先。	
<b>17.項目協調員／協調員 (★★)</b> <b>Project coordinator/ Coordinator</b>	<b>參考月薪 (MOP)</b> <b>約 15,300</b>
<b>一般要求：</b> 具至少 1 至 2 年文書處理等工作經驗，能擔任輪班及通宵更的工作，了解會議展覽或宴會整體運作過程。良好的客戶服務及協調技巧，且熟練 Microsoft Office 等辦公室應用文件。語言方面，具備良好中、英文溝通及書寫能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有物流、庫存控制等相關經驗優先。	
<b>18.表演家 (★★)</b> <b>Lead Artist/ Artist/ Performer</b>	<b>參考月薪 (MOP)</b> <b>19,700 – 22,400</b>
<b>一般要求：</b> 具 1 年或以上於公共場合進行藝術表演的工作經驗，具多方面表演才能或於大型公共表演場地演出經驗優先。具強烈的表演意欲，對表演工作充滿熱誠。語言方面，具備良好中文或英文溝通能力。教育方面，具高中程度或以上，擁有聲樂或其他演藝類學科的相關證書或培訓優先。	



澳門特別行政區政府  
Governo da Região Administrativa Especial de Macau  
人才發展委員會  
Comissão de Desenvolvimento de Talentos

2016 - 2018 年緊缺人才目錄－會展業\*

<b>19.文員秘書／行政主任 (★★)</b> <b>Office clerk/ Secretaries</b>	<b>參考月薪 (MOP)</b> <b>19,400 – 23,000</b>
<b>一般要求：</b> 具 1 年或以上文書處理等工作經驗，具備謹慎細緻認真的工作態度，責任心強。能在壓力下有效率地獨立完成工作。熟練 Microsoft Office 等辦公室應用文件。具有良好的分析、協調和組織能力。語言方面，具備良好中、英文溝通及書寫能力。教育方面，具大學程度或以上，擁有相關證書或培訓優先。	
<b>20.服務員／兼職服務員 (★★)</b> <b>Service attendant/ Part-time attendant</b>	<b>參考月薪 (MOP)</b> <b>約 10,300</b>
<b>一般要求：</b> 具有從事大型宴會餐飲服務/飲品處理/客戶服務的工作經驗優先，能擔任輪班及通宵更的工作和長時間站地工作。語言方面，具備中或英文溝通能力。教育方面，具小學程度或以上。	